

○		
---	--	--

令和4年10月・11月募集の再募集(山城地域)

府 営 住 宅 等 入 居 申 込 書

京都府知事様
京都府住宅供給公社理事長様

年 月 日

ふりがな
氏 名

この申込書の記載内容が事実と相違するときは、申込みを無効とされても異議のないこと及び申込者又は同居しようとする親族が現在暴力団員ではなく、府営住宅等入居後も暴力団員とならないことを誓約し、次のとおり申し込みます。

また、入居者資格についての関係機関への照会に同意します。

申 込 者	現 住 所	〒							携帯電話 電 話
	ふりがな 氏 名		生年月日 (年齢)			年 月 日生(歳)			
	勤務先の名称 所在地	電話							
入 居 者 及 び 同 居 親 族	ふりがな 氏 名	続柄	生年月日 (年齢)	性別	職業	1年間の 所得額	同居・別居 の別(現在)	備 考	
		本人				円			
			年 月 日生 (歳)				同居・別居		
			年 月 日生 (歳)				同居・別居		
			年 月 日生 (歳)				同居・別居		
			年 月 日生 (歳)				同居・別居		
			年 月 日生 (歳)				同居・別居		
現住所の 使用関係	自家・借家・アパート・間借・同居・UR住宅・公営・その他() (旧公団)								
希 望 別 (入居を希望 する住宅等)	団地番号	団地名	型別	種 別					
				府営住宅	特別賃貸府営住宅	特定公共賃貸府営住宅			
※ 申込受付番号		第 号							

- 備考 1 該当する事項を○で囲んでください。
2 申込みは、募集の都度1世帯1戸ですから、同一世帯で2戸以上申込みされますと全部無効になります。
3 ※印の欄は、記入しないでください。

◇個人情報の取り扱いについて

個人情報の取り扱いについては、京都府個人情報保護条例及び個人情報保護法を遵守します。
府営住宅等入居申込書及び添付書類に記載された個人情報については、京都府及び京都府から委託を受けた事業者は府営住宅等の入居資格審査、抽選、入居者決定等に係る事務の範囲内において利用します。

※この枠内は記入しないでください。

総所得	控除		扶養親族		人
本人			一般・特貸・裁量		円
0～					
(小計)	(小計)				
(合計)					円
提出指示書類	期限	確認	提示指示書類	期限	確認
①世帯全員の住民票			②課税証明書		
③状況確認報告書・無職証明書			④令和 年分源泉徴収票写		
⑤給与支払証明書			⑥給与支払明細書写		
⑦障害者手帳写			⑧婚姻・離婚届受理証明書		
⑨退職証明書写・離職票写			⑩戸籍謄本()分		
⑪所有権移転登記後の登記簿謄本			⑫年金通知葉書写		
⑬立退き通知書			⑭営業実績証明書		
⑮家賃額のわかる書類写			⑯状況申立書		
⑰入居申込書写			⑰		
⑰			⑱		
⑲			⑲		
⑲			⑳		
㉑			㉑		
㉓			㉓		

特記事項

- *本人()の配偶者の有・無(離婚・死別・未婚)
- ()の配偶者の有・無(離婚・死別・未婚)
- *本人()の前年収入の有(月頃退職)・無
- ()の前年収入の有(月頃退職)・無
- *本人()の年金収入の有(国民厚生・共済・企業・基金・傷害・遺族)・無
- ()の年金収入の有(国民厚生・共済・企業・基金・傷害・遺族)・無
- *本人()の生活保護の有(全員・一部)・無
- *本人()の障害手帳の有(身・精・療 級)・無
- *新婚世帯裁量階層の資格の有・無
- *他の地域の申込無

A票②

募集案内書4ページをよく読んで、必ず記入してください。

※未記入の場合は申込が無効となります。

住宅困窮理由 該当する項目に○印をつけてください	1 住宅狭小	<その内容を具体的に記入してください>
	2 高家賃	
	3 結婚	
	4 立退き要求	
	5 生活設備不便	

現在お住まいの住宅の状況

1 世帯の構成者数()人 ※現在同居中の全人数を記入してください。

2 今の家に住み始めた(住民票転入)時期 昭・平・令 年 月 日頃
※前住所は京都府(内・外) *○印をつけてください

3 家賃 円・敷金 円・礼金 円
(共益費を除く家賃のみ記入)

● 家主の氏名 () 家主の電話
(管理会社) 住所

● 借家・アパート等の
借主(名義人)の氏名 申込者との続柄()

4 契約期間 年間・次回契約更新 年 月 日
更新料 円

5 台所(共同・専用・無)、トイレ(共同・専用・無)、洗面所(共同・専用・無)
風呂(共同・専用・無)、水道(共同・専用・無) *○印をつけてください

6 居室 畳 畳 畳 畳 畳 畳 畳 畳 台所 畳

7 住戸専用面積 約 m² (共有部分を除く)

新婚世帯の裁量階層の確認欄

※該当される場合のみ記入してください。

今回の受付期間初日において、申込者本人・配偶者ともに40歳未満でかつ婚姻後1年未満の方
<婚姻した日> 年 月 日

入居後3年経過後の収入審査において所得基準が緩和される場合があります。

募集案内書15ページの裁量階層(新婚世帯)を参照してください。

婚約者又は別居親族欄(該当する方は必ず記入してください)

<p>婚約者又は別居親族</p>	<p>1 世帯の構成者数()人 ※現在同居中の全人数を記入してください。</p> <p>2 住居〔自家・借家・アパート・間借・同居・UR住宅(旧公団)・公営・その他()〕</p> <p>3 家賃_____円・敷金_____円・礼金_____円</p> <p>・家主(管理会社)の氏名_____ (婚約者等との続柄)</p> <p>・借家等の借主(名義人)の氏名_____ (婚約者等との続柄)</p> <p>4 台所(共同・専用・無)、トイレ(共同・専用・無)、洗面所(共同・専用・無) 風呂(共同・専用・無)、水道(共同・専用・無) *○印をつけてください</p> <p>5 居住室 ___畳 ___畳 ___畳 ___畳 ___畳 ___畳 ___畳 台所 ___畳</p>
<p>婚約証明</p>	<p>本人氏名_____ 婚約者氏名_____</p> <p>上記両名が婚約中で令和 年 月 日婚姻届提出の予定であることを証明します。</p> <p>仲人(又は婚約者の父母) 氏名 _____ 歳</p> <p>電話(_____)</p> <p>現住所 _____</p> <p>勤務先の名称 所在地 _____</p>
<p>婚約者又は別居親族のある場合</p>	<p>私は、指定される入居期日から15日以内に同時入居することを誓約します。</p> <p>婚約者 同居予定者 氏名_____ 電話(_____)</p> <p>現住所 _____</p>
<p>同居する理由 現在別居している親族と</p>	<p> </p>

※全員記入・申込時に提出してください。

*必ず②裏面にも記入してください。

山城地域府営住宅の申込者の方へ

申込者本人及び同居親族〔府営住宅入居予定者〕について、以下の該当する項目に○印を付けて必要事項を記入してください。

※外国人の方の氏名は在留カード記載の通りに記入してください。

申込者(入居者)及び同居親族の状況申立書 (①表面)

京都府住宅供給公社理事長様

令和____年____月____日

申込者氏名_____

①生活保護受給者が 《 いる・いない 》

→ 《 いる 》 に○印を付けた方はその全ての生活保護受給証明書【原本】(直近のもの)を当選後に提出してください。

②年金〔 国民・厚生・共済・基金・企業・遺族・障害等 〕受給者が 《 いる・いない 》

→ 《 いる 》 に○印を付けた方はその全ての年金通知ハガキ【全ページ写し】(直近のもの)を当選後に提出してください。

③障害者手帳(身体・精神・療育)所持者が 《 いる・いない 》

→ 《 いる 》 に○印を付けた方はその全ての障害者手帳【全ページ写し】を当選後に提出してください。

④自家所有者(持ち家の方)が 《 いる・いない 》

→ 《 いる 》 に○印を付けた方は所有権移転登記後の登記簿謄本【原本】等を期限までに提出してください。提出期限・入居予定時期については募集案内書5ページを参照してください。

⑤申込者本人及び同居親族〔府営住宅入居予定者〕(男性18歳以上・女性18歳以上で、年齢にかかわらず)全員の婚姻歴についてお答えください。

→その全ての氏名を記入し、該当する状況に○印を付けて、配偶者がいない方は戸籍謄本【原本】を、離婚協議中の方は離婚届受理証明書【原本】を当選後に提出してください。

氏名 _____ 《 婚姻中・離婚協議中・離婚・死別・未婚 》

氏名 _____ 《 婚姻中・離婚協議中・離婚・死別・未婚 》

氏名 _____ 《 婚姻中・離婚協議中・離婚・死別・未婚 》

氏名 _____ 《 婚姻中・離婚協議中・離婚・死別・未婚 》

※全員記入・申込時に提出してください。

*必ず①表面にも記入してください。

山城地域府営住宅の申込者の方へ

申込者本人及び同居親族〔府営住宅入居予定者〕について、以下の該当する項目に○印を付けて必要事項を記入してください。

※外国人の方の氏名は在留カード記載の通りに記入してください。

申込者(入居者)及び同居親族の状況申立書 (②裏面)

⑥現在働いている者(アルバイト・自営業含む)が 《 いる・いない 》

→ 《 いる 》に○印を付けた方はその全ての氏名等を記入し、該当する状況に○印を付けて、募集案内書6～7ページに記載された必要書類を当選後に提出してください。

就職(開業)後、間がなく証明が1カ月未満の場合は入居時期が遅れることがあります。

◎ 氏名 _____ 勤務先名称 _____
就 職 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 頃
勤務先所在地 _____ 電話番号 _____

◎ 氏名 _____ 勤務先名称 _____
就 職 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 頃
勤務先所在地 _____ 電話番号 _____

◎ 氏名 _____ 勤務先名称 _____
就 職 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 頃
勤務先所在地 _____ 電話番号 _____

◎ 氏名 _____ 勤務先名称 _____
就 職 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 頃
勤務先所在地 _____ 電話番号 _____

⑦現在高校・大学等(中学校以下は除く)に在学中の者が 《 いる・いない 》

→ 《 いる 》に○印を付けた方はその全ての氏名等を記入してください。

在学証明書【原本】(高校生は学生証の写し可)を当選後に提出してください。

◎ 氏名 _____ 学校名 _____ 学年 _____ 年生

◎ 氏名 _____ 学校名 _____ 学年 _____ 年生

◎ 氏名 _____ 学校名 _____ 学年 _____ 年生

◎ 氏名 _____ 学校名 _____ 学年 _____ 年生

* ご不明の点は京都府住宅供給公社 住宅管理課 075-432-2018 までお尋ねください。